

2025学年度後期

**研究生院留学生招生简章 (再招)**

**[Graduate Admissions Guide for International Students]**



**2025. 5.**



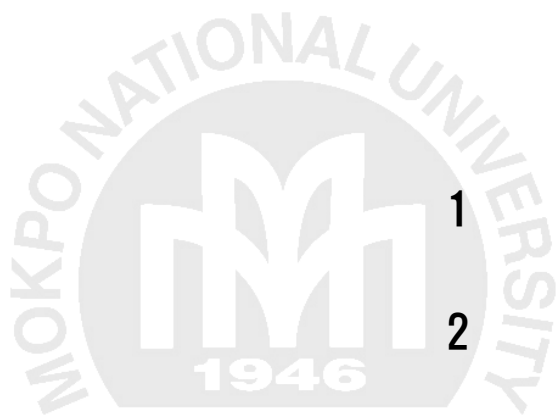
**国立木浦大学研究生院**

**MOKPO NATIONAL UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL**

## 00 目录

---

01. 招生日程	1
02. 招生名额与申请资格	2
03. 招生学科	3
04. 提交材料	6
05. 录取方法及合格者选拔标准	8
06. 录取通知及报名	10
06. 奖学金	11
07. 申请者注意事项	12
08. 提交格式	16



# 01 招生日程

类别		期间	报名地点	备注
提交入学申请书		2025. 5. 20.(周二) ~ 6. 19.(周四)	◦ 参考研究生院网页 ( <a href="http://admgraduate.mokpo.ac.kr/">http://admgraduate.mokpo.ac.kr/</a> )	*下载使用
入学申请书审批及 提交申请材料		2025. 6. 10.(周二) ~ 6. 30.(周一) (截止至18:00)	◦ 提交方法: 來訪或郵寄 ◦ 研究生院行政室 (70周年纪念馆209号) (全罗南道务安郡青溪面荣山路1666) ◦ 报名费: 50000韩元<以报名人名义汇款> <b>※ 新韩银行100-025-280223</b> (木浦大学)	*报名期间内必须 提交所有的文件
口语考试		2025. 7. 8.(周二) 预定 09:30~17:00	◦ 各学科指定考场 -参考研究生网页公告 2025. 6. 30.(周一)	-日程和地点会有 所变化, 请联系 学科确认
公布录取结果		2025. 7. 15.(周二) 预定14:00	◦ 本校 (研究生院)网页 <a href="http://admgraduate.mokpo.ac.kr/">http://admgraduate.mokpo.ac.kr/</a> )	-不个别通知 -确认合格注意事项
合格生 报名	打印缴费 通知书	2025. 7. 16.(周三) ~ 7. 17.(周四)	◦ 新生专用综合学事信息网打印	(待定)
	缴费		◦ 新韩银行(全国新韩银行分行)	(待定)
新生选课		2025. 8. 14.(周四) ~ 8. 18.(周一)	◦ 通过新生专用综合学事信息服务选课	(待定)

◦ 上述日程可根据大學情况變更, 變更時將在研究生院网站上公告  
(<https://admgraduate.mokpo.ac.kr/admgraduate/index.do>)

## 02 招生名额与申请资格

### 甲. 招生名额：硕士，博士【硕连读博士】不限

### 乙. 申请资格

- 1) 父母双方均为外国国籍的外国学生，或在国外完成相当于韩国小学、中学和大学教育全部课程的海外公民与外国人中满足以下条件者(但，报名护士学科的学生必须具有护士执照)。

课程区分	申请资格	备注
硕士/ 硕连读博士	学士学位(应届)获得者或根据法律规定具备同等或更高学历者	但，预定获得学位的 应届毕业生必须于在 入学前获得学位
博士	硕士学位(应届)获得者或根据法律规定具备同等或更高学历者	

※ 硕士课程无关本科毕业学科均可申请，博士课程申请仅限部分学科，并对学位类型或毕业学科有所限制(参考附表3)

### 2) 硕士与博士课程共同资格(语言能力)

— 语言水平必须达到韩国语或英语项中的至少一项

区分	语言能力	备注
① 韩国语	— 韩国语能力考试(TOPIK) 3级以上或完成世宗学堂韩国语中级1级以上 (但，韩国语教育学协同全课程为6级以上获得者)	
② 英语	— TOEFL 530(CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 600(NEW TEPS 326)* 或与其相应的国家公认民间英语水平能力评价考试(TOEIC等)	
无①②者	— 指导教授(预定)出具的学习(语言)能力认定书(※ 必须在提交学位申请论文之前获得①, ②项中一项) — 但是，韩语能力考试(TOPIK) 2级持有者入学后必须完成本校语言研修课程300小时以上)	

\* 持有英语为母语或法律通用语的国家国籍的学生，可凭中等教育或高等教育的结业凭证(毕业证明等)

不适用英语能力考试标准可以入学(但，只限以英语为母语的公民的英语教育课程)。

## 03 招生学科

学院	招生学科	硕士	博士	硕博 连读	备注(连接)	
一般的课程	人文 社会系 科 (19)	国语国文学科	○	○		
		英语英文学科	○	○	○	
		中国语言和文学学科	○			(博士)中国语言与文化学协同课程
		日语日文学科	○			(博士)日本语言文化学协同课程
		历史学科	○			(博士)韩国地方史学科
		考古人类学科	○	○		
		教育学科	○	○		
		城市及地域开发学科	○			(博士)地籍·城市政策学协同课程
		法学科	○	○	○	
		行政学科	○			(博士)自治福祉行政学协同课程
		地籍学科	○			(博士)地籍·城市政策学协同课程
		政治外交学科	○			
		社会福祉学科	○			(博士)自治福祉行政学协同课程
		经营学科	○	○	○	
		经济学科	○	○		
		贸易学科	○			(博士)贸易学协同课程
		金融保险学科	○			(博士)金融保险学协同课程
		观光经营学科	○			(博士)文化观光学协同课程
		韩国地方史学科			○	
	一般的课程	自然 科学系 科 (14)	数学学科	○		
数学教育学科				○		
物理学科			○	○	○	
化学学科			○	○	○	
生物学科			○	○	○	
园艺学科			○			(博士)生命资源开发利用学协同课程 (博士)国际茶文化科学协同课程
家庭学科				○		
海洋水产资源学科			○	○	○	
韩药资源学科			○		○	(博士)生命资源开发利用学协同课程
儿童学科			○			(博士)家庭学科
食品营养学科			○			(博士)家庭学科
服装设计学科			○			(博士)家庭学科
药学科			○	○	○	
护士学			○	○		
一般的课程	工学系 科 (13)	机械工程学科	○	○	○	
		食品工程学科	○	○	○	
		电子工程学科	○	○	○	
		计算机工程学科	○	○		
		建筑工程学科	○	○	○	

学院	招生学科	硕士	博士	硕博 连读	备注(连接)	
	电气工程学科	○	○	○	(博士)新再生能源工程学协同课程	
	土木工程学科	○			(博士)建筑环境工程学协同课程	
	环境工程学科	○			(博士)建筑环境工程学协同课程	
	造船海洋工程学科	○	○	○		
	多媒体工程学	×	×	×		
	造景学科	○			(博士)造景·建筑融复合协同课程	
	新材料工程学科	○			(博士)新材料系统工程学协同课程	
	信息通讯工程学科	○				
	建筑学科	○	○	○		
	艺术· 体育系 科 (3)	美术学科	○			
		音乐学科	○			
		休闲体育学科	○	○	○	
	学科 间 协 同 课 程	记录管理学协同课程	×	×	×	
		日本语言文化学协同课程		○		
		国际茶文化科学协同课程	○	○	○	
		中国语言与文化学协同课程		○		
岛屿海洋文化协同课程						
文化应用及创作协同课程		×	×	×		
韩国语教育学协同课程		○	○			
自治·福祉行政学协同课程			○			
地籍·城市政策学协同课程			○			
金融保险学协同课程			○			
文化观光学协同课程			○			
贸易学协同课程			○			
电子商务学协同课程		○				
中国通商学协同课程		○				
文化内容协同课程		○	○			
环境教育学科		○	○	○		
自然科 学系科 (3)		居住室内设计学协同课程	○			
		生命资源开发利用学协同课程		○		
		生物医药保健生命融合协同课程	○	○	○	[英语课程]
工学系 科(5)		建筑环境工程学协同课程		○		
		信息保护技术学协同课程	○	○	○	
		新材料系统工程学协同课程		○		
		新再生能源工程学协同课程	○	○	○	
造景建筑融复合学协同课程		○				
文体系 科(2)	创意美术治疗协同课程	○				
	艺术经营学协同课程	○	○	○		

课程	招生学科	协作机构	硕士	博士	硕博连读	备注(连接)	
学·研 协同课程	贸易学科, 园艺学科	农业振兴院	○				
	贸易学协同课程 生命支援利用开发学 协同课程			○			
	化学学科, 机械工程学科 电子工程学科 电气工程学科	韩国生产技术 研究院	○	○	○		
	新材料工程学科		○				
	多媒体工学科	∧	×	×	×		
	化学学科, 机械工程学科 电子工程学科 电气工程学科	韩国能源技术 研究院	○	○	○		
	新材料工程学科		○				
	化学学科, 生物学科	韩国化学研究院	○	○	○		
	化学学科, 生物学科, 药学科	韩国生命工程 研究院	○	○	○		
	韩药资源学科		○				
	化学学科	韩国标准科学研究院	○	○	○		
	化学学科	韩国原子能研究院	○	○	○		
	物理学科、 电子工程学科 电气工程学科 信心保护技术协同课程	韩国电子通信 研究院	○	○	○		
	信息通讯工程学科		○				
	合计	硕士84门课程、博士66门课程、硕博连读42门课程(非招生课程除外)					

- ▲ **学科间协同课程**：由两个以上相关学科联合设立以便共同开展研究活动的正规硕士或博士学位课程
- ▲ **学·研协同课程**：由大学和研究结构协商设立的课程，旨在培养专业科学技术人才，仅限所属机构领导推荐者申请
- ※ 备注(连接) 招录系科与硕士学位课程和招录系科不同，以其他名称运营的博士学位课程
- ※ 部分招生系科根据大学情况会有所变更，报名期间请参考在木浦大学大学院招生简章

## 04 提交材料

### ○ 所有文件必须提交原件或原件的公证件

- 除韩文与英文外，用其他外国语书写的材料必须同时提交韩文或者英文译本
- 提交的文件一概不会返还，请准备好之后申请签证所需材料

提交材料	表格	具体事项
1. 入学申请书	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>提交2张白底同版照片（3cm X4cm）（填写护照上的英文姓名）</li> </ul>
2. (预) 毕业和学位证书		<ul style="list-style-type: none"> <li>应届毕业生需提交学士和硕士学位课程预毕业和学位证书，毕业后在开学前提交毕业和学位证书</li> <li>※ 毕业证书在海牙认证<sup>1)</sup>、学历认证证明书<sup>2)</sup>、领事确认书<sup>3)</sup> 中择一补充提交</li> </ul>
3. 成绩单		<ul style="list-style-type: none"> <li>硕士课程申请人提交本科期间所有课程的成绩单</li> <li>博士课程申请人提交硕士期间所有课程的成绩单</li> </ul>
4. 研究生院入学推荐书	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>申请学科主任教授推荐书</li> </ul>
5. 修学（语言）能力确认书		<ul style="list-style-type: none"> <li>TOPIK, TOEFL, IELTS 上述的語言能力資格证 (p.1~2)</li> <li>无语言能力证明成绩者提交学习(语言)能力确认书(样式3)</li> <li>※ 须在提交最终学位申请论文前出具语言能力证明</li> </ul>
6. 本人及父母身份证, 护照复印件		<p>&lt;非中国国籍申请者&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>必须提交护照(无护照的情况可用其他可确认国籍的身份证件(驾照除外))</li> </ul> <p>&lt;中国国籍者&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>本人及父母的身份证复印件</li> <li>本人及父母的护照复印件(申请者本人护照复印件必交)</li> </ul>
7. 本人及父母的家庭关系证明书		<p>&lt;非中国国籍申请者&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>家庭关系证明材料</li> </ul> <p>&lt;中国国籍者&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>包括全部家庭成员的户口本或亲属家庭关系证明(父母与申请人户口不在一处者, 需分别提交各自的户口本与亲属关系证明书)</li> <li>※ 仅认可由相应国家机构签发的国籍证明书</li> <li>※ 必须提交自受理日起3个月内签发的证明材料</li> </ul>
8. 外国人登录证复印件		<ul style="list-style-type: none"> <li>仅限国内滞留者(正反面)</li> </ul>
9. 留学费用负担誓约书	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>经济担保人原则上以“父”、“母”为准</li> </ul>
10. 银行存款证明 2份		<ul style="list-style-type: none"> <li>由银行出具的本人或经济担保人1600万韩元以上存款证明)</li> <li>※ 必须提交自受理日起30天内签发的证明材料, 有效期入学日期为止</li> </ul>
11. 护士执照复印件		<ul style="list-style-type: none"> <li>仅限护士学专业申请者</li> </ul>

### <参考1> 本校留学生升学时提交材料(只需提交部分材料)

申请人	本校韩语语学堂学生, 学士或硕士中升学者
简化项目	1) 免除上述材料中第6, 7, 9条
	2) 上述材料中 第10条(银行存款证明), 本人名义帐户存款金额(KRW) 8,000,000韩币以上

## 〈参考2〉 学历认证文件种类和认定方法

海牙认证(Apostille)等											
1) <u>海牙认证</u>	<p>◦特指海牙协定签约国之间对外国政府机构发行的文件或国公立学校签发的毕业证、成绩单等的真实性予以确认的特定认证</p> <p style="text-align: center;"><b>〈海牙认证协议会员国家和关联机构的信息〉</b></p> <p>▶国家海牙认证关联机构的信息: <a href="http://www.hcch.net/en/instruments/specialised-sections/apostille">www.hcch.net/en/instruments/specialised-sections/apostille</a></p> <p>▶外交通商部海外安全旅行网页: <a href="http://www.0404.go.kr">www.0404.go.kr</a></p> <p>▶咨询电话 02-2100-7500 * 领事咨询电话 02-3210-0404</p>										
2) <u>学历认证</u>	<p>◦中国境内（台湾、香港、澳门除外）对于获取高中以上学历事实经有关机构审查对获取学历的真实性予以确认，以认证报告书形式签发的证明书(英文报告)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">区分</th> <th style="width: 25%;">对象</th> <th style="width: 60%;">内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">①学位网</td> <td>中国本科以上的毕业生</td> <td>                     - 认证机构名: 教育部学位和教育发展中心                      * 网页: <a href="http://www.cdgc.edu.cn">http://www.cdgc.edu.cn</a>                      * 咨询电话: 86-10-8237-9480 (传真: 86-10-82378718)                      ※ 在韩国国内申请时通过韩国首尔孔子学院申请                      * 网页: <a href="http://www.cis.or.kr">http://www.cis.or.kr</a>                      * 咨询电话: 82-2-554-2688                 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">②学信网</td> <td>中国高中学和大专毕业生</td> <td>                     - 认证机构名: 教育部学历认证中心                      * 网页: <a href="http://www.chsi.com.cn">http://www.chsi.com.cn</a>                      * 咨询电话: 86-10-6113-9123 (传真: 86-10-6113-9120)                 </td> </tr> </tbody> </table>		区分	对象	内容	①学位网	中国本科以上的毕业生	- 认证机构名: 教育部学位和教育发展中心 * 网页: <a href="http://www.cdgc.edu.cn">http://www.cdgc.edu.cn</a> * 咨询电话: 86-10-8237-9480 (传真: 86-10-82378718) ※ 在韩国国内申请时通过韩国首尔孔子学院申请 * 网页: <a href="http://www.cis.or.kr">http://www.cis.or.kr</a> * 咨询电话: 82-2-554-2688	②学信网	中国高中学和大专毕业生	- 认证机构名: 教育部学历认证中心 * 网页: <a href="http://www.chsi.com.cn">http://www.chsi.com.cn</a> * 咨询电话: 86-10-6113-9123 (传真: 86-10-6113-9120)
区分	对象	内容									
①学位网	中国本科以上的毕业生	- 认证机构名: 教育部学位和教育发展中心 * 网页: <a href="http://www.cdgc.edu.cn">http://www.cdgc.edu.cn</a> * 咨询电话: 86-10-8237-9480 (传真: 86-10-82378718) ※ 在韩国国内申请时通过韩国首尔孔子学院申请 * 网页: <a href="http://www.cis.or.kr">http://www.cis.or.kr</a> * 咨询电话: 82-2-554-2688									
②学信网	中国高中学和大专毕业生	- 认证机构名: 教育部学历认证中心 * 网页: <a href="http://www.chsi.com.cn">http://www.chsi.com.cn</a> * 咨询电话: 86-10-6113-9123 (传真: 86-10-6113-9120)									
3) <u>领事确认书</u>	<p>◦领事确认书：经驻该国大韩民国领事馆确认的领事确认书</p> <p>※ 中国与除海牙协定成员国外其他国家国籍申请人（中国境内学历获得者在2）和3）中择一提交）</p>										
4) <u>除中国以外持有国籍家族关系证明书(例)</u>	<p>◦尼泊尔: 亲属关系证明书</p> <p>◦蒙古: 亲属关系证明书</p> <p>◦缅甸, 印度尼西亚: 亲属关系证明书</p> <p>◦越南: 户籍簿(So Ho Khau) 或者 出生证明书(Giay khai sinh)</p> <p>◦乌孜别克斯坦, 乌克兰, 泰国: 出生证明书</p> <p>◦菲律宾: Family Census,</p> <p>※其他国家提交法务部认证的证明材料</p>										

## 05 录取方法及合格者选拔标准

### 甲. 录取方法：特别招生

- 口语考试(以面试选拔的形式进行)

※ 居住海外外国学生以不可抗拒的事由(签证推迟等)无法到达考场参加口试的情况,在确认本人身份及相应事实以后可以线上面试的方法代替,必须与学科事先达成协议,但,须提交相关事实证明材料(大韩民国未入境证明材料等)

### 乙. 审核项目与分数

类别	材料审查	口语考试	合计	备注
硕士/ 硕连读博士课程	是否合格	100	100	
博士课程	是否合格	100	100	

#### ○ 各审核项目评估方法

- 文件审查确定提交文件是否合格
- 口语考试评估并反映专业进修能力、专业素养、研究计划、学术态度和表达能力
- 美术学科实际技能考试准备事项如「参考3」所示,考试三天前提交到学科办公室

#### 〈参考3〉 美术学科实际技能考试科目

考试科目	作品和研究计划发言(10分发言 5分回答)
考生准备事项	<ul style="list-style-type: none"><li>◦ 作品 portfolio (作品15个以内) 最近5年以内自作的作品,作品照片(19cm*25cm)A4大小照片集1本 (已提交的作品集概不退还)</li><li>◦ 发言用pdf(作品和研究计划书)→ 面试3日之前提交到学课</li></ul>

## 丙. 合格者选拔与不合格处理

- 1) 根据教育条件为每个学科（协同课程）甄选合格人员  
- 报考者超过招生名额时，按招生单位分类，按照报考比例分配

### < 同分者选拔标准 >

- ① 口语考试（面试·实践技能）考试录取要素成绩中专业修学能力成绩优秀者
- ② 口语考试（面试·技能）考试录取要素成绩中按学习态度及表现力项目成绩优秀者顺序选拔

2) 出现以下情形者将按不合格处理，其他事项以本校研究生院委员会规定的合格录取规定为准

- ① 材料审查不合格者（提交材料不足者）
- ② 未参加口语考的应试者
- ③ 口语考试成绩未达到及格标准线（满分的40%）者
- ④ 发现提交材料与事实不符（包括填写错误）者

※ 提交预定毕业证明的申请人必须在学期开始之前提交毕业证书和学历证明材料

## 06 录取通知及报名

### 甲. 录取通知

- 1) 日期: 预定为 2025. 7. 15.(周二) 14:00
- 2) 通知方法: 木浦大学大学院主页(<http://admgraduate.mokpo.ac.kr/>)  
※ 不个人通知, 合格者必须确认注意事项

### 乙. 学费支付及退款

- 1) 缴费日期: 2025. 7. 16.(周三) ~ 7. 17.(周四) 预定
- 2) 缴费地点: 木浦大学指定银行(详细内容日后可在学费缴费单上确认, 或学科另行通知)  
※ 将在「合格者注意事项」中告知打印学费缴费单方法
- 3) 注意事项
  - 学费缴费期间内未交学费, 取消合格资格
  - 以未确认公告内容等原由未交学费的情况, 取消合格资格
  - 学费缴费单明示金额为“0”, 需要将学费缴费单提交到本校指定银行完成报名手续
- 4) 放弃报名及申请方法

- 申请材料: 身份证, 存款帐户复印件, 学费推款申请书(大学院主页-样式下载)
- 申请场所: 将「申请材料」交至大学院行政室或传真 (FAX: 061-450-2904)  
※ 用传真提交申请材料时, 必须打电话到大学院行政室确认材料是否到达(TEL: 061-450-2901)
- 退款标准: 入学前全额推款, 开学后按本校学费推款标准结算

#### <参考5> 各系科学费: 2025年 1学期标准

系科	报名费			学费 I			学费 II		
	KRW	USD	CNY	KRW	USD	CNY	KRW	USD	CNY
人文·社会	189,000	168	1,099	423,000	375	2,460	1,583,000	1,405	9,206
理学·体育	189,000	168	1,099	434,000	385	2,524	1,966,000	1,744	11,433
工学·艺术	189,000	168	1,099	464,000	412	2,698	2,102,000	1,865	12,224
药学	189,000	168	1,099	464,000	412	2,698	2,518,000	2,234	14,643

※ 根据汇率变化, 换算金额会有所变动 (USD1 ≙ KRW1,374.20, CNY1 ≙ KRW189.36)

## 07 奖学金

### □ 奖学金

区分	对象	奖学金	支付期间
新生	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TOPIK 5级以上</li> </ul>	全额免费	最初学期
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TOPIK 3级以上</li> <li>• TOEFL 530分(CBT 197分 IBT 71分, ), IELTS 5.5, TEPS 600分, 或与其相应的国家公认民间英语能力评价考试</li> </ul>	学费 II	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 口语考试70分以上</li> </ul>	入学金, 学费 I	
在校生	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 按照成绩和个人经济情况由学科主任教授推荐的学生</li> </ul>	学费 I	每学期选拔

※ 韩国语能力考试 (TOPIK) 仅限国立国际教育学院举行的考试

世宗学堂韩国语水平相当于TOPIK水平被认定为奖学金支付标准(但, 不其他认证韩国语能力考试)

## 08 报名者注意事项等

---

- 1) 必须正确填写申请书中的所有项目，由于填写错误、遗漏等带来的不利影响由申请人本人负责，如果申请书等所填事项与事实不符，一经发现将被取消合格资格。
- 2) 入学申请书申请完成后无法取消或修改，请仔细阅读招生简章，提交申请书前请务必确认所填内容。
- 3) 本次招生仅限报名一个学科，申请完成后不得更改申请学科。
- 4) 申请人完成入学申请后，则视为同意提供与入学录取有关的个人信息，除用于招生目的外，申请人的个人信息不会用于其他任何用途与目的。
- 5) 已提交的材料与报名费概不退还，由于自然灾害、疾病及事故等非考试责任的不得已理由导致无法参加面试时，扣除一般管理费后，退还报名费。
- 6) 不符合申请资格者或通过不正当方式（填写虚假成绩、伪造或仿造材料、替考等）合格入学时，一经确认将立即取消合格与入学资格。
- 7) 合格者必须在登录期间内缴纳学费，未缴纳学费时则按自动弃权处理。
- 8) 应届毕业生学历查询结果证明未获得学位时，将取消入学资格，届时将按本校退款规定退还取消录取资格者缴纳的学费。
- 9) 应正确填写申请人联系方式，以便在录取过程中与申请人取得联系（利用所填联系方式无法取得联系时，本研究生院概不负责）。
- 10) 其他详情请咨询下列联系方式
  - ▶ 研究生招生相关事项:本校研究生行政室 <☎ 061-450-2901>
  - ▶ 教育课程、课程表、听课等相关事项: 学科办公室(16p. 参考)
  - ▶ 签证申请及外国人登录相关:本校国际交流教育院 <☎ 061-450-6200, 6193>

【附表 1】

□ 外国人入境流程



※ 签证相关问题咨询处：本校国际合作处（Tel. +82-61-450-6200, 6193, 2950）

□ 学生生活馆使用指南

- 申请方法：通过学生生活馆官网（<http://dormi.mokpo.ac.kr/>）公告，申请者须在规定时间内自行申请
- 优惠政策：在规定时间内申请的外国留学生可100%入住学生生活馆
- 学生生活馆咨询电话：061-450-2909 ~ 291

【附表 2】

## 博士课程申请人的硕士学位类型与毕业学科范围

学科（协同课程）	硕士学位类型	毕业学科
英语英文学科	文学硕士、教育学硕士	英语英文学科、教育学科、英语学科、英语专业、英语教育（学）专业、语言学科、戏剧学科、文艺创作专业（英语圈国家）、其他英语相关学科
考古人类学科	考古学、人类学及相关专业硕士（考古学、人类学及其他相关论文提交者）	同系及相关学科（其他学科经报名专业所有教授同意入学者）
韩国地方史学科	文学硕士、教育学硕士	同系及相关学科（其他学科经报名专业所有教授同意入学者）
化学学科	理学硕士、教育学硕士、工学硕士	化学与化学相关学科
生物学科	文科系学科与硕士学位授予者及预定者除外	文科系学科除外
机械工程学科	-	理学、工学系
建筑工程学科	建筑工程学相关硕士	-
韩国语教育学协同课程	文学硕士、教育学硕士	国语国文学科、语言学科，（韩）国语教育科

【附表 3】

## 各招生学科电话号码与位置

学科名	电话号码	位置	学科名	电话号码	位置
国国文学科 (韩国语教育协同课程)	061-450-2110	B15 104	土木工程学	061-450-2470	B20 1117
			环境工程学	061-450-2480	B20 2108
英语英文学科	061-450-2120	B15 106	造船海洋工程学科	061-450-2760	B26 314
中国语言与文化学科	061-450-2140	B15 108	多媒体工程学	061-450-2350	B21 201
日语日文学科	061-450-2160	B15 110	造景学科	061-450-2360	B23 2109
史学科	061-450-2130	B15 105	新材料工程学科	061-450-2490	B26 511
考古人类学科	061-450-2150	B17 107	信息通讯工程学科	061-450-2740	B21 401
教育学科	061-450-2170	A8 2188	建筑学科	061-450-2720	B20 4109
经济学科	061-450-2210	A8 4186	音乐学科	061-450-6050	A38 415
城市及地区开发学科	061-450-2220	A8 4188	美术学科(创意美术治疗协同课程)	061-450-6070	A38 110
法学科	061-450-2230	A8 3156	休闲体育学科	061-450-2380	A4 104
行政学科	061-450-2240	A8 3160	韩国地方史学科(博士)	061-450-2130	B15 105
地籍学科	061-450-2250	A8 3179	家庭学科(博士)	061-450-2510	B23 2123
政治外交学科	061-450-2260	A8 4182	数学教育学科(博士)	061-450-2310	C30 1117
社会福利学科	061-450-2270	A8 2182	记录管理学协同课程	061-450-2130	B15 105
经营学科	061-450-2610	A8 4159	电子商务学协同课程	061-450-2650	A8 2184
贸易学科	061-450-2620	A8 4188	信息安全技术学协同课程	061-450-2710	B21 109-2
金融保险学科	061-450-2630	A8 2186	国际茶文化学科协同课程	061-450-2370	B23 3108
观光经营学科	061-450-2640	A8 2185	居住室内设计学协同课程	061-450-2720	B20 4109
数学学科	061-450-2310	C30 1117	中国通商学协同课程	061-450-2620	A8 4188
物理学科	061-450-2320	C30 2125	新再生能源工程学协同课程	061-450-2460	B19 4118
化学学科	061-450-2330	C30 3122	海岛海洋文化学协同课程	061-450-2110	B15 104
生物学科	061-450-2340	C30 4108	文化内容学科协同课程	061-450-2690	B15 112
园艺学科	061-450-2370	B23 3108	自治·福利行政学协同课程	061-450-2240	A8 3160
海洋水产资源学科	061-450-2390	C31 1113	建筑环境工学协同课程	061-450-2470	B20 2108
韩药资源学科	061-450-2660	C31 3115	生命资源开发利用学协同课程	061-450-2370	B23 3108
儿童学科	061-450-2510	B23 2123	日本语言文化学协同课程	061-450-2160	B15 110
食品营养学科	061-450-2520	B23 3119	金融保险学协同课程	061-450-2630	A8 2186
服装学科	061-450-2530	B23 4126	文化观光学协同课程	061-450-2640	A8 2176
药学科	061-450-2680	C39 2101	贸易学协同课程	061-450-2620	A8 4188
护士学	061-450-2670	B18 2105	地籍·城市政策学协同课程	061-450-2250	A8 3179
机械工程学科	061-450-2410	B26 411	新材料系统工程学协同课程	061-450-2490	B26 511
食品工程学科	061-450-2420	B20 3108	中国语言与文化学协同课程	061-450-2140	B15 108
电子工程学科	061-450-2430	B21 402	生命医药保健融合协同课程	061-450-2794	B24 205
计算机工程学科	061-450-2440	B21 301	造景建筑融复合学协同课程	061-450-2360	B23 2109
建筑工程学科	061-450-2450	B19 3116	艺术经营学协同课程	061-450-6070	A38 110
电工程学科	061-450-2460	B19 4118	环境教育学科(协同课程)	061-450-2780	B19 1116

## 【样式1】

考号 (Do not fill in)	※	<b>20</b> ____学年度前/后期 外国人入学申请书 <b>[Application for Admission]</b>			
※ 请用韩文或英文正确填写。(Please type(or write) clearly in Korean or in English.)					
申请学科 (Department Applied for)		申请课程 (Degree Program Applied for)	<input type="checkbox"/> 硕士(Master's), <input type="checkbox"/> 博士(Doctorate) <input type="checkbox"/> 硕博连读(combined master's and doctor's degree)		
国籍 (Citizenship)		民族 (Ethnic Group)		PHOTO HERE (3.5×4.5cm)	
性别(Sex)	男(Male)/ 女(Female)	出生年月 (Date of Birth)			
姓名 (Name on your passport)	韩文(Korean)				
	英文(English)				
	汉字(Chinese)				
邮寄地址 (Mailing Address)					
护照号码 (Passport No.)		是否滞留韩国国内 (Current Residence)	<input type="checkbox"/> 韩国(Korea): 滞留资格(Visa Status):_____ ※外国人登录号码(Alien Registration No.):_____ <input type="checkbox"/> 海外(Overseas): 滞留国(Country):_____		
联系方式 (Contact Information)	电话 (Phone)		手机 (Mobile)		
	※ 韩国紧急联络处 (Guardians in Korea)		010 -		
	E-mail				
	※ 邮件为主要联系方式, 请务必正确填写电子邮箱地址 (This is the main way to contact you, so please write your e-mail address clearly.)				
<b>学历事项(Academic Information)</b>					
学校名称(Name of Institution)					
学科(Department)					
学位(Degree Granted or Expected)	<input type="checkbox"/> 学士课程(Bachelor's Degree) or <input type="checkbox"/> 硕士课程(Master's Degree)				
学位号(Degree Number Obtained)					
学校地址(Address of Institution)					
主页(Website)					
学校电话(Phone)		传真(Fax)			
在校期间(Period Attended)	From.	To.			
毕业(预定)日 (Date of Graduation or Expected)					

请填写您的留学经费承担者

Indicate the person(including yourself) that will be responsible for your tuition fee and living expenses)

留学经费担保 Financial Support	<input type="checkbox"/> 本人 Applicant	<input type="checkbox"/> 父母 Parent	<input type="checkbox"/> 其他 The others
--------------------------	---------------------------------------	------------------------------------	--

\* 留学经费承担者必须与[样式3]留学经费担保书中的担保人一致

(Please write the same person for the sponsor on the [form 4]Affidavit of Financial Support)

本人承诺上述内容真实有效, 如有虚假, 愿意承担取消入学资格等一切后果。

I certify that the information provided in this application is true and complete to the best of my knowledge, and I understand that any inaccuracy and falsification may affect my admission including its cancellation after enrollment.

申请日期(Application Date) : \_\_\_\_\_

申请人姓名(Applicant's Signature) : \_\_\_\_\_

国立木浦大学研究生院院长 阁下

受理编号	※
受理人印	※

## 准考证

考号	※	
姓名 (Name)	韩文 (Korean)	
	英文 (English)	
	汉字 (Chinese)	
申请事项	学位课程	( ) 硕士 (Master's), ( ) 博士 (Doctorate) ( ) 硕博连读 (combined master's and doctor's degree)
	申请学科	
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; margin: auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">                 照片 (3cm×4cm)             </div>		
国立木浦大学研究生院院长		受理人印

## 报名证

受理号码	※	
姓名		
申请学科	■学位课程：硕士 ( )，博士 ( ) 硕博连读 ( ) ■申请学科：	
如上所述受理20__学年度前/后期研究生院外国人入学申请书。		
年 月 日		报名费收纳与 申请受理人印
国立木浦大学研究生院院长		

※除标记栏外所有事项均应正确填写。|

【样式2】

## 研究生院入学推荐书

申请课程	硕士 <input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 硕博连读 <input type="checkbox"/>	申请学科	
姓名		国籍	
出生年月		联系方式	

推荐上述人员作为20\_\_\_\_学年度前后/期研究生院\_\_\_\_\_学科（协同课程）

\_\_\_\_\_课程（硕士或博士）新生入学申请人。

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_学科（协同课程）主任教授\_\_\_\_\_（印）

国立木浦大学研究生院院长 阁下

【样式3】

## 学习(语言)能力确认书 (Confirmation letter for Research Capability)

申请课程	硕士 <input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 硕博连读 <input type="checkbox"/>	申请学科	
姓名		出生年月	

兹证明, 上述人员20\_\_\_\_学年度前后/期研究生院外国人(硕士·博士)学位课程中具有学习(语言)能力。

【※书写上述人员关于语言学习能力说明, 由(预定)指导教师填写】

※ 上述人員入學后, 在學位申請論文最終提交日期前必須提交碩士及博士課程(包括碩博連讀)要求的語言成績证明。

20    年    月    日

指导教师(预定)

学 科 (协同课程) : \_\_\_\_\_

职别 : \_\_\_\_\_ 姓名 : \_\_\_\_\_ (印或Z签名)

国立木浦大学研究生院院长 阁下

【样式4】

# 留学费用经济担保书

[Affidavit of Financial Support]

※ 请填写承担阁下留学经费的个人或机构名称。

( Please write the name of the sponsor who will provide all the funds during the applicant's studies. )

区分		填写事项
留学经费 承担者 (Sponsor)	姓名 ( Name )	
	职业 ( Occupation )	
	工作单位名称(Company Name)	
	电话号码(Phone)	
	电子邮箱(E-mail)	
	地址(Mailing Address)	
受益人 (Recipient)	姓名(Name)	
	出生日期(Date of Birth)	
关系(Relationship)		

※留学经费承担者原则上为"父"和"母"

本人保证将承担上述申请人留学期间的所有费用。

I hereby confirm that I will be held responsible for all the tuition fee and living expenses of the person mentioned above for the whole duration of the program.

20 年 月 日

经费承担者签名 (Sponsor's Signature) : \_\_\_\_\_

国立木浦大学研究生院院长 阁下

【样式5】

## Agreement of Collection and Usage of Personal Information

### General Collection and Usage of Personal Information

<b>Categories of Personal Information</b>	1) <b>Student:</b> Name, Sex, Date of birth, Resident Registration Number(Alien card, Passport), Student record, Cellphone Number, Address(Korea, Home country, Bank information, Major, G number, Email Address, Language ability etc. 2) <b>Parents:</b> Name, Resident Registration Number(Alien card, Passport), Cellphone Number, Email Address, Address, Bank information.
<b>Purpose of Collection and Use of Personal Information</b>	1) Academic(Admission, Grade, Scholarship, Graduation, Dormitory, Event, Career), Immigration(Alien registration, Visa extension, Change of visa status, Issue of admission letter) and Embassy affairs(Academic verification, Issuance of Education authentication) etc. 2) Confirmation of identity and verification of personal information 3) Communication and information offering 4) In addition to other needs of all kinds of work
<b>Period of Collection and Use</b>	10 years according to law

Do you agree to the general collection and usage of personal information?     I Agree     I Disagree

### Agreement to Disclose Personal Information to a Third-Party

<b>Range of information provided</b>	Necessary Information for staying in Korea: Name, Sex, Date of birth, Resident Registration Number(Alien card, Passport), Cellphone Number, Address(Korea, Home country, Major, G number, Email Address etc.
<b>Purpose of Collection and Use of Personal Information</b>	1) Admission and Management of International Students 2) Provision of immigration offices and diplomatic missions abroad for application for immigration visa and extension of residence visa 3) If necessary, provide insurance companies for international student insurance and compensation processing
<b>Third-Party</b>	Ministry of Justice, Korean immigration service, Insurance Company etc

Do you agree to the general collection and usage of personal information?     I Agree     I Disagree

Rights to deny and limitations on denial: You obtain the right to deny disclosure of personal information. However, if you disagree, you might be taken disadvantage to apply for admissions.

**I agree to the collection and usage of personal information as written above.**

yy. mm. dd

Name: \_\_\_\_\_ (signature)

**To the Dean of Mokpo National University Graduate School**

# 提交文件确认表(申请人需确认并勾选)

## [Self Check List for Application Documents]

※ 提交文件前,要确认是否准备齐全。 文件不齐全时不能受理。

(Applicants should make sure they prepared ALL the required documents listed below before they submit them. Otherwise, applications will not be accepted.)

姓名 (Name of Applicants)	名字 (given/first name) : 姓 (family/last name) :
国家 (Country)	
报考学程 (Desired Degree Program)	<input type="checkbox"/> 硕士 (Master' s) <input type="checkbox"/> 博士 (Doctoral)
是否申请宿舍	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N   ※ 合格后需另行申请
韩国紧急联系方式 (Guardians in Korea)	

主要日程 Schedule of Procedures	
□ 试(Interview) ※ 事前与学科协议	20 . . . (09:30 - 12:00)
交费期限 (Registration period) ※ 未在期限内交费取消入学资格	20 . . . ~ . . .

提交文件列表 Application Documents List		样式 (Form)	提交与否 (Submission)
1	入学申请书 Application Form	1	
2	毕业·学位(预定)证明书 Official Diploma		
3	成绩证明书 Official Transcript		
4	研究生院入学推荐书 Recommendation letter	2	
5	语言能力证明材料或学习能力确认书 Korean and/or English Proficiency Test / Result confirmation letter for Research Capability	3	
6	本人及父母护照复印件 A copy of the passports		
7	本人·父母的家庭关系证明书 A copy of Family Register or Family relation certificate		
8	外国人登记证复印件 A copy of Alien Registration		
9	留学经费担保书 Affidavit of Financial Support	4	
10	银行存款证明书 2部 - Financial Certificate (KRW 16,000,000) ※ 升入本校更高阶段课程的外国留学生须预存不少于韩币8,000,000		
11	Agreement of Collection and Usage of Personal Information	5	
12	是否提交报名费(Application fee)		

# 国立木浦大学来访之路

## 【木浦大学道林校区】

地址：全罗南道务安郡青溪面荣山路1666（道林里61）70周年纪念馆 2楼 大学院

[2F, 70th Anniversary Hall(A70), 1666, Yeongsan-ro, Cheonggye-myeon, Muan-gun, Jeollanam-do]

交通方式		到访方法
飞机	利用光州国际机场时	乘坐机场豪华大巴与出租车到达光州光川客运站后，利用高速巴士到达青溪汽车站或木浦汽车站
	利用务安国际机场时	乘坐机场豪华大巴在务安客运站下车，换乘木浦方向公交车（200路）后，在道林校区正门前下车
铁路		木浦站下车，乘坐200路公交车，在道林校区正门前下车
公交车		在木浦客运站对面乘坐200路公交车，在道林校区正门前下车
自驾		利用西海岸高速公路在咸平分岔路口通过务安IC后，沿1号国道木浦方向前进

## 【木浦大学道林校区简图】

